Método GRL-Quant

Meeting Scheduler

Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anote la hora de inicio (hh:mm)**

**Tarea 1: Comprensión del modelo de objetivos**

Responda a las siguientes preguntas sobre el modelo de objetivos mostrado en la Fig. 1:

* Indique cuáles de los siguientes elementos afectan **directamente** a al elemento *rápido* del stakeholder **Persona iniciadora**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| X | Manualmente |  |  | Organizar reunión |
| X | Usar Meeting scheduler |  |  |  |
|  | Poco esfuerzo |  |  |  |

* ¿Cuáles de los siguientes elementos son afectados **directa e indirectamente** por el elemento *fácil de usar* del stakeholder **participante**?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Manualmente |  | X | Satisfacción |
|  | Calidad |  |  |  |
| X | Bajo esfuerzo |  |  |  |

* Indique cuáles de los siguientes elementos afectan **indirectamente** al elemento *Satisfacción* del stakeholder **participante**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| X | Manualmente |  | X | Fácil de usar |
| X | Usar Meeting scheduler |  |  |  |
|  | Calidad |  |  |  |

* ¿Cuáles de los siguientes elementos son afectados **directa e indirectamente** por el elemento *Usar Meeting Scheduler* del stakeholder **Personas iniciadora**?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Manualmente |  | X | Organizar reunión |
| X | Rápido |  |  |  |
| X | Poco esfuerzo |  |  |  |

**Anote la hora de fin (hh:mm)**

**Anote la hora de inicio (hh:mm)**

**Tarea 2: Análisis del modelo de objetivos**

**Paso 1: Priorización**

**Paso 1.1: Priorización de elementos intencionales y de enlaces**

**Paso 1.1.1: Asignación del grado de importancia y certeza de los elementos intencionales del stakeholder Persona Iniciadora**

**Lea la ficha del stakeholder correspondiente al usuario *Marta Fernández* que se encuentra en el Anexo I. Esta ficha describe el perfil de un usuario del sistema que se pretende desarrollar.**

A continuación, marque la opción incorrecta sobre Marta Fernández.

|  |  |
| --- | --- |
| X | a) A Marta no le importa que la reunión no se organice de forma rápida. |
|  | b) Marta quiere organizar reuniones con el mínimo esfuerzo posible. |
|  | c) Marta es una persona creativa y siempre trata de innovar en lo que puede. |

Marque la opción correcta sobre Marta Fernández.

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Marta preferiría organizar la reunión sin utilizar meeting schedule debido a que no tiene altos conocimientos técnicos en computación. |
|  | b) Para Marta no es complicada la planificación de las reuniones. |
| X | c) Todas las anteriores son incorrectas. |

Marque la opción incorrecta sobre Marta Fernández.

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Marta preferiría utilizar meeting schedule debido a que le ayudaría a reducir esfuerzo. |
|  | b) Marta es una persona responsable con su trabajo. |
| X | c) Ninguna de las anteriores es incorrecta. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elemento intencional | Grado de importancia | Razón |
| Organizar Reunión | 100 – 75 | Es el objetivo que se desea alcanzar |
| Manualmente | 50 – 25 | Hasta ahora se ha hecho de forma manual y ha sido problemático |
| Usar Meeting Scheduler | 75 – 50 | Cree que ayudaría a organizar reuniones de una forma más rápida y con menos esfuerzo |
| Rápido | 75 – 50 | Impaciente |
| Poco esfuerzo | 75 – 50 | Es una de las necesidades de Marta |

Requisitos:

Organizar Reunión **>=** Manualmente & Usar Meeting Scheduler

Usar Meeting Scheduler > Manual

Poco esfuerzo >= Rápido

**Paso 1.1.2: Asignación de importancia de los elementos intencionales del stakeholder Participante**

**Lea la ficha del stakeholder correspondiente al orientador *Francisco Rodríguez* que se encuentra en el Anexo I.**

A continuación, marque la opción correcta sobre Vicent Puig:

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Vicent preferiría no utilizar meeting schedule debido a que tiene bajos conocimientos técnicos en computación y le costaría emplear la aplicación. |
| X | b) Vicent quiere asistir a las reuniones departamentales para informar sobre la situación de la asignatura de la que es responsable. |
|  | c) Ninguna de las anteriores es correcta. |

Marque la opción incorrecta sobre Vicent Puig:

|  |  |
| --- | --- |
| X | a) A Vicent es muy aburrido y no se entusiasma con nada. |
|  | b) Vicent es un profesor muy exigente con sus alumnos, pero más consigo mismo. |
|  | c) Vicent es un buen profesor porque tiene una buena comunicación. |

Marque la opción correcta sobre Vicent Puig:

|  |  |
| --- | --- |
|  | a) Vicent es el profesor responsable de Ingeniería del Software (ISW). |
| X | b) Vicent quiere poder consultar la fecha y hora de la próxima reunión. |
|  | c) Ninguna de las anteriores es correcta. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elemento intencional | Grado de importancia | Razón |
| Asistir reunión | 100 - 75 | Es el objetivo que se desea alcanzar |
| Encontrar fecha usando Meeting Scheduler | 75 – 50 | Comportamiento |
| Encontrar fecha hablando con el iniciador | 50 - 25 | Comportamiento |
| Expresividad del canal de comunicación | 75 – 50 | Buena Comunicación |
| Calidad | 75 – 50 | Exigente |
| Satisfacción | 50 - 25 | Exigente |
| Bajo esfuerzo | 50 - 25 | No indicado |
| Fácil de usar | 75 – 50 | Exigente |

Requisitos:

Asistir reunión **>=** Meeting Scheduler & Hablar iniciador

Usar Meeting Scheduler > Hablar Iniciador

Caluidad >= Satisfacción

Fácil de usar >= Bajo esfuerzo